ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐẠI ĐỒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 545/UBND-VP Về việc giao tham mưu giải quyết nội dung đơn đề nghị của công dân Nguyễn Văn Lai	*Đại Đồng, ngày 23 tháng 04 năm 2026*

Kính gửi:

- Phòng Kinh tế xã;
- Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Ông Nguyễn Văn Lai (Cư trú tại thôn Phả Lê, xã Đại Đồng, tỉnh Hưng Yên).

Thực hiện Thông tư số 05/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Tổng Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn khiếu nại, đơn tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh; ngày 23/04/2026 Bộ phận tiếp công dân, tiếp nhận, phân loại đơn thư thuộc Văn phòng HĐND và UBND xã đã tiếp nhận Đơn đề nghị của ông Nguyễn Văn Lai, cư trú tại thôn Phả Lê, xã Đại Đồng, tỉnh Hưng Yên tại buổi tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã ngày 23/4/2026 (Thứ Năm). Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Phòng Kinh tế xã và Văn phòng HĐND và UBND xã thực hiện nội dung như sau:

1. Đồng chí Trịnh Văn Chương - Phó Chủ tịch UBND xã *(Phụ trách Phòng Kinh tế)* theo dõi, chỉ đạo Phòng Kinh tế xã tham mưu UBND xã giải quyết đơn đề nghị nêu trên theo quy định.

2. Giao Phòng Kinh tế xã chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tiến hành kiểm tra, xác minh theo nội dung Đơn đề nghị của ông Nguyễn Văn Lai, tham mưu UBND xã tiếp nhận các nội dung có liên quan và giải quyết Đơn đề nghị *(gửi kèm theo Công văn này)* theo quy định pháp luật; tham mưu UBND xã ban hành văn bản trả lời của công dân, báo cáo Lãnh đạo UBND xã kết quả giải quyết đơn kịp thời, theo đúng quy định *(Lưu ý: Thời gian xem xét, giải quyết nội dung phản ánh, kiến nghị theo đơn đề nghị là 10 ngày làm việc kể từ ngày tiếp nhận).*

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND xã tham mưu UBND xã trong việc theo dõi, đôn đốc việc giải quyết đơn nêu trên theo đúng quy định. Báo cáo Lãnh đạo UBND xã các nội dung có liên quan đến việc giải quyết đơn và lưu hồ sơ, kết quả giải quyết đơn.

4. Thông báo cho ông Nguyễn Văn Lai được biết về thời gian xem xét, giải quyết đơn trên là 10 ngày làm việc, kể từ ngày tiếp nhận nội dung kiến nghị, phản ánh theo như đơn đề nghị đã gửi tại buổi tiếp công dân định kỳ nêu trên.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Phòng Kinh tế xã và Văn phòng HĐND và UBND xã nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

(Gửi kèm theo đơn đề nghị và tài liệu phô tô có bút lục từ số 01 đến số 07)

Nơi nhận:
- Như trên;
- Chủ tịch UBND xã;
- Đ/c Trịnh Văn Chương-PCT UBND xã (chỉ đạo);
- Các phòng, ban, ngành, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

U.B.N.D XÃ ĐẠI ĐỒNG TỔNG YÊN

Đào Ngọc Hoàn