UỶ BAN NHÂN DÂN **XÃ ĐẠI ĐỒNG**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 567 /UBND-VHXH V/v hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2026	*Đại Đồng, ngày 24 tháng 4 năm 2026*

Kính gửi: Các trường MN, TH, THCS, TH&THCS trong xã

Thực hiện Công văn số 1227/SGDĐT-VP ngày 23/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hưng Yên về việc triển khai xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2026, Uỷ ban nhân dân xã Đại Đồng yêu cầu các trường MN, TH, THCS, TH&THSC trong xã (gọi chung là các trường) thực hiện một số nội dung sau:

1. Tổ chức rà soát toàn bộ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định tại Khoản 1 Điều 10 Thông tư số 07/2026/TT-BGDĐT ngày 15/6/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" (sau đây viết tắt là Kỷ niệm chương) là hình thức khen thưởng của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng **một lần** cho cá nhân trong và ngoài ngành Giáo dục có nhiều đóng góp cho sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

2. Hồ sơ, thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- Hồ sơ:

+ Tờ trình đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương;

+ Danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương;

+ Bản tóm tắt thành tích của cá nhân đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương *(theo mẫu gửi kèm Công văn này).*

- Thời gian nộp hồ sơ: Ngày 19, 20/5/2026.

- Địa điểm nộp hồ sơ: Nộp 02 bộ hồ sơ (01 bộ hồ sơ bản cứng về UBND xã Đại Đồng (qua Phòng VH-XH); 01 bộ hồ sơ gửi trên Hệ thống quản lý văn bản và điều hành (gồm Tờ trình và Danh sách).

3. Đề nghị các trường triển khai việc xét tặng Kỷ niệm chương bảo đảm khách quan, đúng đối tượng, đúng tiêu chuẩn; tổng hợp và gửi hồ sơ về UBND xã đúng thời hạn. Hiệu trưởng các trường chịu trách nhiệm về hồ sơ và danh sách đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương của đơn vị./.

Nơi nhận: - Như trên; - Chủ tịch, các PCT UBND xã; - Phòng VH-XH; - Lưu: VT.	**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN** **KT. CHỦ TỊCH** **PHÓ CHỦ TỊCH** **Trần Văn Thành**

UBND XÃ ĐẠI ĐỒNG
TRƯỜNG.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr

Đại Đồng, ngày tháng năm 2026

TỜ TRÌNH
Về việc đề nghị xét, tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục"

Kính gửi: UBND xã Đại Đồng

Căn cứ quy định xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Thông tư số 07/2026/TT-BGDĐT ngày 15/02/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14/6/2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng đối với ngành Giáo dục, Trường ..... ……đã xét chọn và đề nghị Bộ Giáo dục và Đào tạo tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2026 cho số lượng các cá nhân đủ tiêu chuẩn như sau:

Tặng Kỷ niệm chương cho các cá nhân trong ngành Giáo dục: ... người, trong đó:

- Đang làm việc: …… người;
- Đã nghỉ hưu, thôi việc: …… người.

(Có danh sách và báo cáo tóm tắt thành tích cá nhân kèm theo)./.

Nơi nhận:
-.....

HIỆU TRƯỞNG

UBND XÃ ĐẠI ĐỒNG
TRƯỜNG.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đại Đồng, ngày tháng năm 2026

DANH SÁCH

Đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục" năm 2026
(Kèm theo Tờ trình số /TTr- ngày / /2026 của….)

STT	**Ông/bà**	**Họ và tên**	**Học hàm, học vị**	**Chức vụ, đơn vị công tác** (hiện tại hoặc trước khi nghỉ hưu, thôi việc)	**Tóm tắt thành tích**	**Số năm xét tặng KNC** (đã trừ thời gian kỷ luật nếu có)
1	Ông	Nguyễn Văn A	Thạc sĩ	Tổ trưởng tổ...	- Ngày vào ngành Giáo dục: - Ngày nghỉ hưu (hoặc thôi việc): - Số năm công tác ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn theo quy định của Thủ tướng Chính phủ: - Mức kỷ luật: Ngày ký quyết định kỷ luật:	22 năm
2	Bà	Nguyễn Thị B	Đại học	Giáo viên	.....	....
3	Bà	Nguyễn Thị C	....	Nhân viên	.....	.....

Danh sách trên có ..... cá nhân./.

UBND XÃ ĐẠI ĐỒNG
TRƯỜNG.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đại Đồng, ngày tháng năm 2026

BẢN TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN

Đề nghị xét tặng Kỷ niệm chương "Vì sự nghiệp giáo dục"
(Mẫu này áp dụng đối với cá nhân trong ngành Giáo dục)

I. THÔNG TIN CHUNG

1. Họ và tên: .....
2. Nam, Nữ .....
3. Ngày, tháng, năm sinh: .....
4. Chức vụ và nơi công tác hiện nay (hoặc trước khi nghỉ hưu, thôi việc):.....
.....
.....
.....
5. Ngày vào ngành Giáo dục:.....
6. Ngày nghỉ hưu (hoặc thôi việc): .....
7. Số năm công tác ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn (nếu có):.....
8. Mức kỷ luật (nếu có):.....
Ngày ký quyết định kỷ luật: .....
9. Tổng số năm được tính để xét tặng Kỷ niệm chương:.....

II. QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC TRONG NGÀNH GIÁO DỤC

Thời gian Từ tháng, năm đến tháng, năm	Chức vụ, nơi công tác (không viết tắt)	Số năm, tháng công tác	Ghi chú

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ XÁC NHẬN ĐỀ NGHỊ
(Ký tên, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ, tên)